|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СОЛЬ-ИЛЕЦКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 № \_\_\_\_\_\_\_**  Об утверждении муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Соль-Илецкого городского округа" |

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлениями администрации Соль-Илецкого городского округа от 26.01.2016г. №56-п «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Соль-Илецкий городской округ», от 25.02.2016г. №411-п «Об утверждении перечня муниципальных программ муниципального образования Соль-Илецкий городской округ», постановляю:

1. Утвердить муниципальную программу "Управление муниципальным имуществом Соль-Илецкого городского округа" согласно приложения.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа по экономике, бюджетным отношениям и инвестиционной политике Слепченко Ю.В.

3. Постановление администрации Соль-Илецкого городского округа от 31.03.2016г. №926-п «Об утверждении муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Соль-Илецкого городского округа на 2016 - 2019 годы» считать утратившим силу с 01.01.2018г.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2018г. и подлежит официальному опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Администрации Соль-Илецкого городского округа в сети Интернет <http://www.soliletsk.ru>

Глава муниципального образования

Соль-Илецкий городской округ А.А. Кузьмин

Разослано: прокуратуру Соль-Илецкого района, организационный отдел, юридический отдел, финансовое управление, отдел по управлению муниципальным имуществом

Приложение

к постановлению администрации

Соль-Илецкого городского округа

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г. N \_\_\_\_\_\_

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**"УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ**

**СОЛЬ-ИЛЕЦКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА"**

ПАСПОРТ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

"УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ

СОЛЬ-ИЛЕЦКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА"

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Отдел по управлению муниципальным имуществом |
| Соисполнители программы | Отсутствуют |
| Участники программы | Администрация Соль-Илецкого городского округа |
| Цель муниципальной программы | Повышение эффективности управления муниципальным имуществом и на основе этого обеспечение увеличения доходов муниципального бюджета от использования и приватизации имущества Соль-Илецкого городского округа |
| Задачи муниципальной программы | **1.**Выявление бесхозяйных объектов недвижимого имущества, оформление муниципального права собственности на выявленные бесхозяйные объекты недвижимости.  **2.**Оформление муниципального права собственности на объекты, находящиеся в реестре муниципального имущества. Создание системы муниципального учета объектов недвижимости, обеспечивающей эффективное и рациональное использование и управление муниципальным имуществом Соль-Илецкого городского округа.  **3.**Обеспечение доходов местного бюджета от использования и приватизации муниципального имущества Соль-Илецкого городского округа. |
| Подпрограммы муниципальной программы | Отсутствуют |
| Показатели (индикаторы) муниципальной программы | 1.Количество объектов недвижимости сведения, о которых внесены (изменены) в ЕГРН;  2.Количество оформленного муниципального права собственности на выявленные бесхозяйные объекты недвижимого имущества;  3.Количество оформленного муниципального права собственности на объекты, находящиеся в реестре муниципального имущества.  4.Количество приватизированного, переданного во владение или пользование муниципального имущества, либо в отношении которого заключено концессионное соглашение, и принятого к бухгалтерскому учету (постановке на баланс). |
| Сроки реализации муниципальной программы и этапы | 2018-2025 годы |
| Объем бюджетных ассигнований муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей. | ВСЕГО: 5 549,0 тыс.руб., в том числе (по годам реализации), местный бюджет:  2018 – 1 454,0  2019 – 1 085,0  2020 – 1 085,0  2021 – 385,0  2022 – 385,0  2023 – 385,0  2024 – 385,0  2025 – 385,0 |
| Ожидаемые результаты реализации программы | 1.По результатам проведенных кадастровых работ, внесение сведений (изменений) в ЕГРН в отношении **964** объектах недвижимости;  2.По результатам технической инвентаризации бесхозяйного имущества, с учетом постановки на кадастровый учет, зарегистрированное право муниципальной собственности в отношении **46** объектов;  3.Оформление муниципального права собственности на **964** объекта, находящиеся в реестре муниципального имущества.  3.Приватизировано, передано во владение или пользование муниципальное имущество, либо в отношении которого заключено концессионное соглашение в количестве **18 шт**., и **400** объектов принято к бухгалтерскому учету (принято на баланс). |

**Раздел 1. Общая характеристика сферы реализации программы**

Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Соль-Илецкого городского округа" (далее – Программа) разработана в соответствии с учетом социально-экономического развития Соль-Илецкого городского округа, стратегических документов Российской Федерации, Приволжского федерального округа и Оренбургской области.

К причинам возникновения проблем управления муниципальным имуществом Соль-Илецкого городского округа можно отнести:

Отсутствие необходимых финансовых средств;

1. Необходимость развития информационной, аналитической и методической базы для принятия решений в сфере управления муниципальным имуществом;
2. Отсутствие учета в ЕГРН и регистрации права на муниципальное имущество.

Эффективность реализации Программы заключается в активизации сделок на рынке недвижимости и создание благоприятного климата для поддержки и развития малого предпринимательства, способствующего росту инвестиций в реальный сектор экономики.

В 2017 году право собственности Соль-Илецкого городского округа оформлено более 100 объектов недвижимости, в том числе проведена перерегистрация права в отношении 70 объектов недвижимости.

Реализация мероприятий программы позволит:

1. повысить эффективность управления муниципальным имуществом и на основе этого обеспечить увеличение доходов муниципального бюджета от использования и приватизации имущества Соль-Илецкого городского округа;
2. сохранить от разрушения и разграбления бесхозяйное недвижимое имущество, поступившее в муниципальную собственность по решению суда, даст возможность использовать это имущество в соответствии с действующими законодательными нормами, что в свою очередь послужит источником пополнения местного бюджета;

3) выполнить кадастровые работы в отношении объектов недвижимости для последующей регистрации права муниципальной собственности, в том числе и в отношении объектов, находящихся в реестре муниципального имущества МО Соль-Илецкий городской округ.

**Раздел 2. Приоритеты политики администрации Соль-Илецкого городского округа в сфере реализации муниципальной программы**

В рамках муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Соль-Илецкого городского округа" предполагается решение задач в следующих направлениях:

1.Выявление бесхозяйных объектов недвижимого имущества, оформление муниципального права собственности на выявленные бесхозяйные объекты недвижимости.

2.Оформление муниципального права собственности на объекты, находящиеся в реестре муниципального имущества. Создание системы муниципального учета объектов недвижимости, обеспечивающей эффективное и рациональное использование и управление муниципальным имуществом Соль-Илецкого городского округа.

3.Обеспечение доходов местного бюджета от использования и приватизации муниципального имущества Соль-Илецкого городского округа.

Одним из важнейших и приоритетных условий эффективного управления муниципальным имуществом является оформление в установленном порядке документов, подтверждающих право на объекты недвижимости, а также ведение единого, полного учета объектов казны.

Совокупный социально-экономический эффект от реализации Программы достигается за счет проведения целостной политики в области права муниципальной собственности, позволяющей обеспечить эффективное использование объектов недвижимости муниципального образования Соль-Илецкий городской округ.

Реализация комплекса программных мероприятий позволит обеспечить необходимую информационную и технологическую поддержку процессов формирования, учета, оценки, использования, в том числе и взимания платы за использование объектов недвижимости, и достичь намеченных целей в области социального развития и модернизации экономики городского округа.

Реализация мероприятий программы будет способствовать:

1. обновлению и совершенствованию информационной базы данных о муниципальном имуществе и оформлению прав на него;
2. приватизации муниципального имущества, не задействованного в решении вопросов местного значения;
3. передаче прав по владению и пользованию муниципального имущества;
4. оформлению права муниципальной собственности на бесхозяйные объекты недвижимости;
5. проведению в отношении объектов недвижимости кадастровых работ, осуществлению их государственного кадастрового учета.

**Раздел 3. Перечень показателей (индикаторов)**

**муниципальной программы.**

Ожидаемым результатом реализации Программы является повышение эффективности управления муниципальным имуществом и на основе этого обеспечение увеличения доходов муниципального бюджета от использования и приватизации имущества Соль-Илецкого городского округа.

Сведения о целевых показателях (индикаторах) программы и их значениях представлены в Приложении № 1.

**Раздел 4. ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ и ресурсное обеспечение реализации МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Система мероприятий муниципальной программы сформирована в соответствии с целями и задачами ее реализации и состоит из мероприятий, направленных на достижение стратегических целей, и мероприятий по обеспечению эффективной реализации задач управления имуществом Соль-Илецкого городского округа.

Выполнение работ, поставка товаров и оказание услуг, необходимых для осуществления мероприятий Программы, осуществляются юридическими и физическими лицами, которые выявляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд и определяются в государственных и муниципальных контрактах.

Перечень основных мероприятий и ресурсное обеспечение реализации программы представлены в Приложениях № 2 и №3.

**Раздел 5. АНАЛИЗ РИСКОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

К основным рискам реализации Программы относятся финансово-экономические риски, в том числе непредвиденные, нормативно - правовые риски, организационные и управленческие риски, социальные риски.

Финансово-экономические риски связаны с возможным недофинансированием мероприятий Программы со стороны бюджета муниципального образования. Причинами непредвиденных рисков могут стать кризисные явления в экономике, природные и техногенные катастрофы и катаклизмы, которые могут привести к ухудшению динамики основных макроэкономических показателей, снижению доходов, поступающих в бюджеты всех уровней и к необходимости концентрации средств бюджетов на преодоление последствий данных процессов.

Нормативно-правовые риски могут быть определены неприятием или несвоевременным приятием необходимых нормативных правовых актов, федерального законодательства, влияющих на мероприятия Программы, появлением новых нормативно-правовых актов, регулирующих сферу имущественных отношений.

Организационные и управленческие риски могут возникнуть по причине недостаточной проработки вопросов, решаемых в рамках Программы, неадекватности системы мониторинга реализации Программы, отставания от сроков реализации мероприятий.

Социальные риски связаны с сопротивлением населения, профессиональной общественности целям реализации Программы.

Для предотвращения и минимизации финансово-экономических и нормативно-правовых рисков предлагается организовать мониторинг хода реализации мероприятий Программы, что позволит своевременно принимать управленческие решения в отношении повышения эффективности использования средств и ресурсов Программы, своевременной и качественной подготовки нормативных правовых документов.

Приложение №1

к муниципальной программе

"Управление муниципальным имуществом

Соль-Илецкого городского округа"

Сведения

о показателях (индикаторах) муниципальной программы

"Управление муниципальным имуществом Соль-Илецкого

городского округа" и их значениях

Таблица 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя (индикатора) | | Единица измерения | Значение показателя (индикатора) | | | | | | | |
| 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год |
| **Программа «Управление муниципальным имуществом Соль-Илецкого городского округа»** | | | | | | | | | | | |
| 1. | Количество объектов недвижимости сведения о которых внесены (изменены) в ЕГРН | шт. | | 264 | 200 | 200 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 |
| 2. | Количество оформленного муниципального права собственности на выявленные бесхозяйные объекты недвижимого имущества | шт. | | 4 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| 3. | Количество оформленного муниципального права собственности на объекты, находящиеся в реестре муниципального имущества | шт. | | 264 | 200 | 200 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 |
| 4. | Количество приватизированного муниципального имущества | шт. | | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 4.1 | Количество муниципального имущества, переданного во владение или пользование, либо в отношении которого заключено концессионное соглашение | шт. | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 4.2 | количество объектов принятых к бухгалтерскому учету (на баланс), ранее у которых отсутствовали сведения о балансовой стоимости или указана «0» | ед. | | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 |

Приложение №2

к муниципальной программе

"Управление муниципальным имуществом

Соль-Илецкого городского округа"

Перечень

ведомственных целевых программ и основных мероприятий

муниципальной программы

Таблица 2

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Номер и наименование ведомственной целевой программы, основного мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок | | Ожидаемый конечный результат (краткое описание) | Последствия нереализации ведомственной целевой программы, основного мероприятия | Связь с показателями (индикаторами) муниципальной программы (подпрограммы) |
| начала реализации | окончания реализации |
| 1. | Проведение кадастровых работ | Отдел по управлению муниципальным имуществом | 2018 год | 2025 год | 964 объектов  сведения о которых внесены в ЕГРН | Недополучение доходов в бюджет; отсутствие возможности вовлечения в оборот. | Количество объектов недвижимости сведения о которых внесены (изменены) в ЕГРН |
| 2. | Техническая инвентаризация бесхозяйного имущества, с учетом постановки на кадастровый учет | Отдел по управлению муниципальным имуществом | 2018 год | 2025 год | 46 бесхозяйных объектов, зарегистрированных в мун. собственность | Недополучение доходов в бюджет; отсутствие возможности вовлечения в оборот | Количество оформленного муниципального права собственности на выявленные бесхозяйные объекты недвижимого имущества. |
| 3. | Оформление муниципального права собственности на объекты, находящиеся в реестре муниципального имущества. | Отдел по управлению муниципальным имуществом | 2018 год | 2025 год | 964 объекта оформленного в муниципаль-ную собсвен-ность | Отсутствие возможности вовлечения в оборот имущества | Количество оформленного муниципального права собственности на объекты, находящиеся в реестре муниципального имущества |
| 4. | Мероприятия по определению рыночной стоимости недвижимого имущества | Отдел по управлению муниципальным имуществом | 2018 год | 2025 год | 18 шт. приватиз-ого, переданного в аренду либо в концессию муницип. имущества,  400 ед. объектов для принятия к бухгалтер-ому учету (на баланс) | Недополучение доходов в бюджет; отсутствие возможности вовлечения в оборот | Количество приватизированного, переданного во владение или пользование муниципального имущества, либо в отношении которого заключено концессионное соглашение, и принятого к бухгалтерскому учету (постановке на баланс). |
| 4.1 Мероприятия по определению рыночной стоимости недвижимого имущества и по подготовке конкурсной (аукционной) документации для предоставления имущества в концессию |

Приложение №3

к муниципальной программе

"Управление муниципальным имуществом

Соль-Илецкого городского округа"

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы

Таблица 3

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия, мероприятия | Главный распорядитель бюджетных средств | Источники финансирования | Объёмы финансирования  (тыс. руб., в ценах соответствующих годов) | | | | | | | | | Ожидаемые результаты в 2025 году |
| Всего за 2018-2025гг. | В том числе по годам: | | | | | | | |
|  | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 1. | Муници-пальная программа | Управление муниципальным имуществом Соль-Илецкого городского округа | Всего,  в том числе: | Всего,  в том числе: | 5 549,0 | 1454,0 | 1085,0 | 1085,0 | 385,0 | 385,0 | 385,0 | 385,0 | 385,0 |  |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет городского округа | 5 549,0 | 1454,0 | 1085,0 | 1085,0 | 385,0 | 385,0 | 385,0 | 385,0 | 385,0 |
| 2. |  |  | Администрация Соль-Илецкого городского округа | Всего,  в том числе: | 5 549,0 | 1454,0 | 1085,0 | 1085,0 | 385,0 | 385,0 | 385,0 | 385,0 | 385,0 |  |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет городского округа | 5 549,0 | 1454,0 | 1085,0 | 1085,0 | 385,0 | 385,0 | 385,0 | 385,0 | 385,0 |
| 3 | Основ-ное мероп-риятие 1. | Проведение кадастровых работ | Администрация Соль-Илецкого городского округа | Всего,  в том числе: | 4869,0 | 1369,0 | 1000,0 | 1000,0 | 300,0 | 300,0 | 300,0 | 300,0 | 300,0 | 964 объектов  сведения о которых внесены в ЕГРН |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет городского округа | 4869,0 | 1369,0 | 1000,0 | 1000,0 | 300,0 | 300,0 | 300,0 | 300,0 | 300,0 |
| 4 | Основ-ное мероп-риятие 2. | Техническая инвентаризация бесхозяйного имущества, с учетом постановки на кадастровый учет | Администрация Соль-Илецкого городского округа | Всего,  в том числе: | 240,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 46 бесхозяй-ных объектов, зарегистри-рованных в мун. собствен-ность |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет городского округа | 240,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| 5. | Основ-ное мероп-риятие 3 | Оформление муниципального права собственности на объекты, находящиеся в реестре муниципального имущества | Администрация Соль-Илецкого городского округа | Всего,  в том числе: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 964 объекта оформлен-ного в муниципа-льную собсвен-ность |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет городского округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 6. | Основ-ное мероп-риятие 4. | Мероприятия по определению рыночной стоимости недвижимого имущества | Администрация Соль-Илецкого городского округа | Всего,  в том числе: | 440,0 | 55,0 | 55,0 | 55,0 | 55,0 | 55,0 | 55,0 | 55,0 | 55,0 | 18 шт. приватиз-ого, передан-ного во владение или пользова-ние, либо в концессию муницип. имущества,  400 ед. объектов для принятия к бухгалтер-ому учету (на баланс) |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет городского округа | 440,0 | 55,0 | 55,0 | 55,0 | 55,0 | 55,0 | 55,0 | 55,0 | 55,0 |
| 4.1.  Мероприятие | Мероприятия по определению рыночной стоимости недвижимого имущества и по подготовке конкурсной (аукционной) документации для предоставления имущества в концессию | Администрация Соль-Илецкого городского округа | Всего,  в том числе: | 440,0 | 55,0 | 55,0 | 55,0 | 55,0 | 55,0 | 55,0 | 55,0 | 55,0 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет городского округа | 440,0 | 55,0 | 55,0 | 55,0 | 55,0 | 55,0 | 55,0 | 55,0 | 55,0 |